

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕	๑
เรื่อง มาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ	
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	
ส่วนที่ ๒ มาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ	๔
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	
๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการ	๕
๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์)	๖
๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ธรณีวิทยา)	๗
๔. ตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม)	๘
๕. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป	๙
๖. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล	๑๐
๗. ตำแหน่งนิติกร	๑๑
๘. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๒
๙. ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑๓
๑๐. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	๑๔
๑๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	๑๕
๑๒. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑๖
๑๓. ตำแหน่งนักวิชาการทรัพยากรธรณี	๑๗
๑๔. ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์	๑๘
๑๕. ตำแหน่งนักธรณีวิทยา	๑๙
๑๖. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์	๒๐
๑๗. ตำแหน่งวิศวกร	๒๑
๑๘. ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล	๒๒
๑๙. ตำแหน่งวิศวกรรังวัด	๒๓
๒๐. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	๒๔
๒๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	๒๕
๒๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒๖
๒๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานทรัพยากรธรณี	๒๗
๒๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	๒๘
๒๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๒๙
๒๖. ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล	๓๐
๒๗. ตำแหน่งนายช่างเทคนิค	๓๑
๒๘. ตำแหน่งนายช่างรังวัด	๓๒
๒๙. ตำแหน่งนายช่างสำรวจ	๓๓

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ ๓ คำอธิบายรายละเอียดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	๓๔
๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๓๕
๑.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๓๖
๑.๒ ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ	๔๙
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๕๓
๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์	๕๔
๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ	๕๔
๒.๓ การคำนวณ	๕๔
๒.๔ การจัดการข้อมูล	๕๕
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตำแหน่ง	๕๖
๓.๑ สมรรถนะหลัก	๕๗
๓.๒ สมรรถนะทางการบริหาร	๖๓
๓.๓ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๗๐