

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป)
และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

รายงานวิทยาศาสตร์

คำนำ

ตามที่ ก.พ.ได้พิจารณาตั้งแต่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สาขาวิทยาศาสตร์ เพื่อทำหน้าที่ช่วย อ.ก.พ.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินบุคคลฯ ในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของบุคคลที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะนั้น

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สาขาวิทยาศาสตร์ ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของบุคคลที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ในสายงานวิทยาศาสตร์ (นักวิทยาศาสตร์) ซึ่งเป็นสายงานหนึ่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ เสร็จเรียบร้อยแล้วและอนุโลมให้นำหลักเกณฑ์นี้ไปใช้ประเมินตำแหน่งในสายงานอื่นที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ด้วย โดยได้นำเสนอ อ.ก.พ.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินบุคคลฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักเกณฑ์นี้แล้ว เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 12/2538 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2538

อย่างไรก็ตามหลักเกณฑ์ฯ นี้ อาจพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมให้เหมาะสมและสมบูรณ์ยิ่งขึ้นได้ในโอกาสต่อไป

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิทยาศาสตร์

พฤศจิกายน 2538

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ความหมายและลักษณะของตำแหน่ง	1
ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงาน	2
หลักเกณฑ์การประเมินบุคคล	5
- การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล	5
- การประเมินคุณลักษณะของบุคคล	6
- การประเมินผลงาน	7
แนวทางการประเมินผลงาน	15
- องค์ประกอบในการประเมิน	15
- การกำหนดคะแนน	16
- เกณฑ์การตัดสิน	16
แบบการประเมินผลงาน	17
ชื่อสายงานอื่นๆ ที่ใช้หลักเกณฑ์การประเมินฯ ของสายงานวิทยาศาสตร์	18

1. ความหมายและลักษณะของตำแหน่ง

1.1 ความหมาย

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ และตำแหน่งสำหรับลักษณะงานเชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง ตำแหน่งในระดับสูง (ระดับ 6 ขึ้นไป) ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ในงานเชิงวิชาการ หรืองานเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

1.2 ลักษณะของตำแหน่ง

ก. ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป)

ลักษณะของตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ได้แก่ ตำแหน่งในระดับ 6 ระดับ 7 หรือระดับ 8 ของตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งมีใช้ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน มีลักษณะงานศึกษา วิเคราะห์ หรือวิจัย ลักษณะงานสอน อบรม หรือนิเทศ หรือลักษณะงานปฏิบัติการซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ หรือประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเฉพาะทางนั้นๆ และเป็นลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่หลักของส่วนราชการ

ข. ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

ลักษณะของตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติต้องอาศัยผู้มีความรู้เฉพาะด้านในศาสตร์หรือศิลป์ ซึ่งมีความรู้ทฤษฎีหรือหลักวิชาที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เช่น ทางเศรษฐศาสตร์ ทางการบัญชี ทางศิลปศาสตร์ เป็นต้น และเป็นงานที่ต้องปฏิบัติโดยผู้มีผลงานเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในแวดวงวิชาการด้านนั้นๆ ซึ่งมีลักษณะดังนี้

1) เป็นตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกากำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

2) เป็นตำแหน่งสำหรับงานเชี่ยวชาญเฉพาะที่เป็นงานในหน้าที่หลักของส่วนราชการ หรือวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกรมนั้นๆ

3) เป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง คือ

3.1) ลักษณะงานเชิงพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน ซึ่งต้องคิดค้น ริเริ่มทดลอง หรือพัฒนาเกี่ยวกับงานเฉพาะด้าน และนำมาประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติได้ เช่น ด้านวิชาการเกษตร ด้านวิชาการภาษี ด้านวิชาการเศรษฐกิจ เป็นต้น

3.2) ลักษณะงานอนุรักษ์ตามภารกิจของส่วนราชการ เช่น ด้านโบราณคดี ด้านวิชาการละคร และดนตรี ด้านอักษรศาสตร์ เป็นต้น

4) เป็นตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติโดยผู้มีความรู้ในทฤษฎี หลักวิชา หรือหลักการเกี่ยวกับงานเฉพาะด้าน และเป็นผู้มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และผลงานที่เป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการ หรือวงการด้านนั้นๆ

กลุ่มของตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กำหนดเป็นตำแหน่งในระดับ 9 ขึ้นไป ตามลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน คือ

- (1) ตำแหน่งในฐานะผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กำหนดเป็นตำแหน่งในระดับ 9-10
- (2) ตำแหน่งในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้าน กำหนดเป็นตำแหน่งในระดับ 11

ตำแหน่งในสายงานใด ระดับใดเป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านใดที่จะกำหนดเป็นตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. 2538

2. ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงาน

ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ในสายงานวิทยาศาสตร์ เป็นตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กำหนดมาตรฐาน วางแผน ให้คำปรึกษา ถ่ายทอดความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยอาศัยความรู้ความสามารถ ความชำนาญงานและความเชี่ยวชาญอย่างสูง ซึ่งเป็นลักษณะงานที่สามารถมอบหมายให้ทำสำเร็จได้โดยบุคคลเดียวหรือเป็นคณะ และความรู้ความสามารถ ความชำนาญและความเชี่ยวชาญของบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญต่อประสิทธิผลของงาน

เพื่อประโยชน์ในการกำหนดระดับความยากง่าย และเพื่อให้สอดคล้องกับงานที่ต้องปฏิบัติในส่วนราชการต่างๆ จึงจำแนกลักษณะงานของตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และ ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ในสายงานวิทยาศาสตร์ ออกเป็น 6 ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ 1 งานการศึกษาทางวิทยาศาสตร์

หมายถึง การให้ความรู้ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ ตลอดจนให้บริการทางวิชาการแก่นักศึกษาและนักวิทยาศาสตร์ของภาครัฐบาล และภาคเอกชน รวมทั้งการปรับปรุงหลักสูตร วิธีการสอนเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษา หรือฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานต่างๆ ได้ โดยมีความรู้ ความสามารถและความชำนาญตามระดับมาตรฐาน

สำหรับการขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป จะต้องมียุทธศาสตร์วิจัยด้วย

ลักษณะที่ 2 งานวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและพิสูจน์หลักฐาน กลุ่มนี้ประกอบด้วย งานวิเคราะห์ งานทดสอบ งานตรวจสอบและงานพิสูจน์หลักฐาน ซึ่งแต่ละงานมีความหมายดังนี้

งานวิเคราะห์ (Analysis) หมายถึง การปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ทราบถึงชนิด ปริมาณขององค์ประกอบ (Component) หรือส่วนผสม (Constituent) ของตัวอย่าง และหมายความรวมถึงการให้ได้มาซึ่งคำอธิบาย สาเหตุ ปรัชญาการกระทำและการพยากรณ์ต่างๆ

งานทดสอบ (Testing) หมายถึง การปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้ทราบและหรือวินิจฉัยคุณภาพหรือคุณสมบัติของตัวอย่าง โดยใช้เครื่องมือและหรือวิธีการพิเศษ

งานตรวจสอบ (Examination) หมายถึง การปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้ทราบและหรือวินิจฉัยคุณภาพหรือคุณสมบัติของตัวอย่างด้วยวิธีการง่ายๆ โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือหรือใช้เพียงเครื่องมือง่ายๆ แต่อาจต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานมากในบางกรณี

งานพิสูจน์หลักฐาน หมายถึง การพิสูจน์หรือวินิจฉัยตัวอย่าง โดยการวิเคราะห์ตรวจสอบ ทดสอบทางวิทยาศาสตร์ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามกฎหมาย

ลักษณะที่ 3 งานการมาตรฐาน

หมายถึง 1. การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ประเมิน หรือรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดมาตรฐาน หรือ แก้ไข ปรับปรุง มาตรฐานของประเทศ หรือระหว่างประเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมทางเศรษฐกิจ กฎหมาย วิชาการ ความปลอดภัย และความเหมาะสมในการนำไปใช้ รวมทั้งการจัดหาข้อมูลทางวิชาการ ประกอบการพิจารณาในการร่างมาตรฐาน หรือการต่อรองการร่างมาตรฐานระหว่างประเทศ

2. การวางแผนซึ่งเกี่ยวข้องกับการกำหนด การแก้ไข ปรับปรุง มาตรฐานในประเทศหรือระหว่างประเทศ และร่วมพิจารณากำหนด หรือการพิจารณาการยอมรับหรือไม่ยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศ
3. การวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบเพื่อวินิจฉัยความเป็นไปได้ของมาตรฐานที่จะกำหนด หรือการพิจารณาหาวิธีการ หรือกระบวนการวิเคราะห์ ทดสอบที่สมควรกำหนดในมาตรฐานนั้นๆ ตลอดจนการคิดค้น เครื่องมือทดสอบ หรือพัฒนาขึ้นใหม่ เพื่อพิจารณาขีดความสามารถ และความถูกต้องแม่นยำในการใช้งาน
4. การใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาในการวิเคราะห์ ตรวจสอบประเมินและรับรองระบบคุณภาพ การตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ ทดสอบและสอบเทียบเพื่อพิจารณาขีดความสามารถตามข้อกำหนดของมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งในการพัฒนาเพื่อยกระดับของอุตสาหกรรมให้สูงขึ้น
5. การเผยแพร่ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมาตรฐาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ลักษณะที่ 4 งานวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมายถึง การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ความรู้ และหรือเทคโนโลยีใหม่ หรือปรับปรุงใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และแบ่งเป็น

งานวิจัย หมายถึง การศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรืออื่นๆ ตามวิธีทางวิทยาศาสตร์โดยมีจุดมุ่งหมายให้ได้มาซึ่งความรู้ใหม่ เพื่อตั้งเป็นกฎ ทฤษฎี หรือคำอธิบายที่เชื่อถือได้ หรือเพื่อพิสูจน์ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อสรุป ทฤษฎีหรือกฎที่ยอมรับกันอยู่เดิม

งานพัฒนา หมายถึง การปฏิบัติการเพื่อก่อให้เกิดเทคโนโลยีหรือปรับปรุง และหรือดัดแปลงเทคโนโลยีให้ดี หรือเหมาะสมยิ่งขึ้น

ลักษณะที่ 5 งานวางแผนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมายถึง การจัดทำแผนงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดขั้นตอนและระบบการปฏิบัติตามแผน การจัดระบบและคาดหมายความต้องการเกี่ยวกับบุคคล อุปกรณ์ และมาตรการต่างๆ ที่ต้องการใช้ในการดำเนินงานตามแผนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิผล รวมถึงการประเมิน การปรับปรุง การเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหางานตามแผนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการจัดทำโครงการตามแผนฯ ที่วางไว้

ลักษณะที่ 6 งานที่ปรึกษา

หมายถึง การให้คำแนะนำ หรือเสนอแนะความเห็นทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญ การปรับปรุงงานหรือการดำเนินการ อื่นๆ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โดยที่งานในแต่ละลักษณะมีคุณภาพ หรือความยากง่ายของงานแตกต่างกัน จึงได้พิจารณา กำหนดระดับของตำแหน่งในแต่ละลักษณะงาน ดังนี้

1. งานการศึกษาทางวิทยาศาสตร์
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 ถึงระดับ 10
2. งานวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและพิสูจน์หลักฐาน
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 ถึงระดับ 10
3. งานการมาตรฐาน
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 ถึงระดับ 10
4. งานวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 ถึงระดับ 11
5. งานวางแผนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 8 ถึงระดับ 10
6. งานที่ปรึกษา
กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 8 ถึงระดับ 11

3. หลักเกณฑ์การประเมินบุคคล

การประเมินบุคคลโดยแบ่งการดำเนินการเป็น 3 ส่วน คือ พิจารณาคูณสมบัติของบุคคล ประเมินคุณลักษณะของบุคคล และประเมินผลงาน ดังนี้

3.1 การพิจารณาคูณสมบัติของบุคคล (โดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่) ได้แก่

- ก) ข้อมูลทั่วไป
 - (1) ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.7)
 - (2) ประวัติการรับราชการ
 - (3) ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน
 - (4) ประสบการณ์ในการทำงาน
 - (5) อัตราเงินเดือน

ข) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (1) คุณสมบัติการศึกษา (ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ถ้ามีคุณสมบัติไม่ตรง จะต้องได้รับการยกเว้นจาก ก.พ.)
- (2) คุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การประเมินของแต่ละสายงาน เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เป็นต้น
- (3) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- (4) ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณสมบัติ \ ระดับ	ระดับ					
	6	7	8	9	10	11
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	6 ปี	7 ปี	8 ปี	9 ปี	10 ปี	11 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	4 ปี	5 ปี	6 ปี	7 ปี	8 ปี	9 ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2 ปี	3 ปี	4 ปี	5 ปี	6 ปี	7 ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้

กรณีที่เป็นอย่างอื่น ก.พ.จะพิจารณากำหนดระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งเป็นสายงานๆ ไป

3.2 การประเมินคุณลักษณะของบุคคล (โดยผู้บังคับบัญชา 2 ระดับ) ได้แก่

- (1) ความรับผิดชอบ
- (2) ความกตริเริ่ม
- (3) การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ
- (4) ความประพฤติ

- (5) ความสามารถในการสื่อความหมาย
- (6) การพัฒนาตนเอง
- (7) วิสัยทัศน์ (ระดับ 9 ขึ้นไปทุกตำแหน่ง)
- (8) คุณลักษณะอื่นๆ (ตามความจำเป็นของแต่ละตำแหน่ง)

3.3 การประเมินผลงาน

ก. ผลงานที่จะนำมาประเมิน ได้แก่ ผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอประเมิน และสนองนโยบายของส่วนราชการ และอาจนำผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานนอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง หรือผลการปฏิบัติงาน และหรือผลสำเร็จของงานด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่จะประเมิน มาเสนอได้ตามความเหมาะสม ตำแหน่งแต่ละประเภทมีความแตกต่างกัน ดังนี้

(1) ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) จะเป็นการประเมินผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ หรือประสบการณ์ที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานวิชาการเฉพาะทาง

(2) ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะจะเป็นการประเมินผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในงานวิชาการเฉพาะด้าน เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวงการด้านนั้นๆ

ข. ผลงานที่จะนำมาประเมิน ไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่ เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และผลงานที่เสนอเพื่อประเมินมีจำนวนไม่เกิน 3 เรื่อง โดยกรณีประเมินตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป ผลงานที่ส่งประเมินอย่างน้อย 1 เรื่อง จะต้องเป็นรูปธรรม ในรูปของรายงานหรือเอกสาร วิชาการ หรือตำรา หรือคู่มือ หรือแถบบันทึกเสียง หรือแถบบันทึกภาพยนตร์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เป็นต้น โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(1) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน 1 ระดับ หรือเป็นผลงานที่ต่อเนื่องมาถึงระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน 1 ระดับ

(2) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(3) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน จะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอประเมินได้ผลิตผลงานหรือร่วมในส่วนใด และมีคำรับรองจากผู้ร่วมจัดทำผลงานและจากผู้บังคับบัญชาด้วย

(4) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแล้ว จะนำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนอีกไม่ได้

ค. ผลงานที่นำเสนอทุกลักษณะงาน จะต้องเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงคุณภาพระดับความยากง่าย ประโยชน์ของผลงาน มีผลงานการเผยแพร่ และพื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคลโดยแบ่งคะแนนของผลงานเป็น 3 ส่วน ดังนี้

(1) ผลงานเอกสารวิชาการ คิดเป็น 60 คะแนน โดยแบ่งเป็นหัวข้อการพิจารณา 5 หัวข้อย่อย (1.1 ถึง 1.5) กำหนดให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยเป็น 12 คะแนน

(2) ผลงานการเผยแพร่ คิดเป็น 20 คะแนน โดยเน้นการเผยแพร่ที่เกิดประโยชน์ต่อมวลชน แบ่งเป็นหัวข้อการพิจารณา 4-5 หัวข้อย่อย การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยให้เป็นไปตามความเหมาะสม แต่เมื่อกำหนดไว้อย่างไร ให้ใช้เกณฑ์กำหนดนั้นในการประเมินทุกกรณี

(3) พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล คิดเป็น 20 คะแนน โดยเน้นการพัฒนาความรู้ ความสามารถส่วนบุคคลที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 11	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 80% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่นจัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งในระดับประเทศ และหรือต่างประเทศ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝน ตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และหรือนานาชาติ มาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพ ของการทำงานในการดำเนินงานตามโครงการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 10	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่สุ่มประเมิน ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 75% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งในระดับประเทศ และหรือต่างประเทศ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝน ตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และหรือนานาชาติ หรือวงการวิชาการด้านนั้นๆ มา ปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 9	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 70% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งในระดับประเทศ และหรือต่างประเทศ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝน ตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือวงการวิชาการด้านนั้นๆ มาปรับปรุงคุณภาพและ ประสิทธิภาพของการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 8	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 65% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝนตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับกระทรวง หรือวงการ วิชาการด้านนั้นๆ มาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 7	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 60% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่นจัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝนตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับกรม หรือวงการ วิชาการด้านนั้นๆ มาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน

ชื่อตำแหน่ง	ผลงาน/ผลงานการเผยแพร่/พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล
นักวิทยาศาสตร์ 6	1. ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการ หรือรายงานการวิจัย จะต้องเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ ตามมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ ดังนี้ 1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวยเข้าใจง่าย 1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายใน และหรือภายนอก ประเทศ 1.3 ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือ ต่างประเทศ 1.4 การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ใน วารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ 1.5 ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา <u>โดยต้องมีคุณภาพของผลงานในระดับ 50% (ของคะแนนเต็ม 60 คะแนน) ขึ้นไป</u> 2. ผลงานการเผยแพร่ เป็นการนำผลงานที่ใช้ประเมินตามข้อ 1 หรือผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง มาจัดทำในรูปแบบต่างๆ เช่น เขียน บทความ เขียนเอกสารพิมพ์เป็นรูปเล่ม การแต่งแปล หรือจัดทำคู่มือต่างๆ เป็นต้น โดยนำไปเผยแพร่สู่มวลชนด้วยวิธีการต่างๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงาน ประจำปี วารสารต่างๆ การเสนอต่อที่ประชุม การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือโทรทัศน์ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาการและการนำไป ประยุกต์ใช้ต่อไป 3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในสาขาที่ตนรับผิดชอบ มีการฝึกฝนตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับกรม หรือวงการ วิชาการด้านนั้นๆ มาปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของการทำงาน

4. แนวทางการประเมินผลงาน

4.1 องค์ประกอบในการประเมิน

ก. คุณภาพของผลงาน ผลงานที่เป็นเอกสารวิชาการหรือรายงานการวิจัย โดยต้องพิจารณาจาก

- (1) หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย ภาษา การเรียบเรียงสละสลวย เข้าใจง่าย
- (2) การอ้างอิง ครอบคลุม ทันสมัย ทันเหตุการณ์ทั้งภายในและหรือภายนอกประเทศ
- (3) ผลงานที่ชูประเด็น ต้องเป็นผลงานเด่น มีความใหม่ หรือมีการปรับปรุง หรือมีความคิดริเริ่ม หรือมีความยุ่งยากมาก เป็นที่ยอมรับทั้งใน และหรือต่างประเทศ
- (4) การเผยแพร่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นเอกสารเผยแพร่หรือพิมพ์ในวารสารทั้งใน และหรือต่างประเทศ
- (5) ประโยชน์ในด้านวิชาการ และหรือด้านการแก้ปัญหา

ข. ผลงานการเผยแพร่ หมายถึง การนำผลงานที่จัดทำในรูปแบบต่างๆ ไปเผยแพร่สู่มวลชนเป็นหลักซึ่งแตกต่างจากการพิจารณาในข้อ 4.1 ก. (4) ในข้อนี้พิจารณาคุณค่าของการเผยแพร่จาก

- (1) ประโยชน์พื้นฐานทางวิชาการ
- (2) ประโยชน์ทางการนำไปประยุกต์กับการแก้ปัญหาหรือการใช้ประโยชน์โดยตรง
- (3) จำนวนผลงานที่เผยแพร่
- (4) คุณภาพของสื่อที่เผยแพร่
- (5) อื่นๆ

ค. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล มีความรู้ ความชำนาญงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งในระดับประเทศ และหรือต่างประเทศในสาขาที่ตนรับผิดชอบ ฝึกฝนตนเองและศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา สามารถใช้ความรู้ที่มีซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับกรม กระทรวง ระดับชาติ และหรือนานาชาติ โดยพิจารณาจาก

- (1) ประวัติการศึกษา
- (2) ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน
- (3) ประวัติการทำงาน
- (4) ประสบการณ์อื่นในการทำงาน ที่เป็นประโยชน์เกื้อกูล หรือเกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ขอประเมิน เช่น เคยเป็นหัวหน้าโครงการ กรรมการ วิทยากร ที่ปรึกษา การสัมมนา การบรรยาย ฯลฯ หรือเคยได้รับรางวัลเกี่ยวกับงานวิจัย หรืองานอื่นๆ ในเรื่องใด ระดับใด ที่ใดบ้าง

4.2 การกำหนดคะแนนของแต่ละระดับตำแหน่งในแต่ละองค์ประกอบ

ตำแหน่งระดับ 6-11 กำหนดการให้คะแนนดังนี้

ก. คุณภาพของผลงาน 60 คะแนน

- | | | |
|--|----|-------|
| (1) หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อย การใช้ภาษา | 12 | คะแนน |
| (2) การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย | 12 | คะแนน |
| (3) ผลงานมีความใหม่ ริเริ่ม ปรับปรุง ยุ่งยาก | 12 | คะแนน |
| (4) การเผยแพร่ | 12 | คะแนน |
| (5) ประโยชน์ | 12 | คะแนน |

ข. ผลงานการเผยแพร่ 20 คะแนน

- | | | |
|--------------------------------|----------|-------|
| (1) ประโยชน์พื้นฐานทางวิชาการ | | คะแนน |
| (2) ประโยชน์ทางการนำไปประยุกต์ | | คะแนน |
| (3) จำนวนผลงานที่เผยแพร่ | | คะแนน |
| (4) คุณภาพของสื่อที่เผยแพร่ | | คะแนน |
| (5) อื่นๆ | | คะแนน |

หมายเหตุ คะแนนในแต่ละหัวข้อ ให้ส่วนราชการเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสมเมื่อกำหนดเป็นอย่างใดแล้ว ให้ใช้เป็นหลักเกณฑ์เดียวกันตลอดไป

ค. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล 20 คะแนน

4.3 เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการประเมินต้องได้รับคะแนนดังนี้

- 1) คะแนนรวมตั้งแต่ 60% ขึ้นไป และ
- 2) คะแนนตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน (60 คะแนน) กำหนดดังนี้
 - ระดับ 6 ได้คะแนนตั้งแต่ 50% ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน
 - ระดับ 7 ได้คะแนนตั้งแต่ 60 ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน
 - ระดับ 8 ได้คะแนนตั้งแต่ 65% ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน
 - ระดับ 9 ได้คะแนนตั้งแต่ 70% ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน
 - ระดับ 10 ได้คะแนนตั้งแต่ 75% ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน
 - ระดับ 11 ได้คะแนนตั้งแต่ 80% ขึ้นไป ของคะแนนเต็มตามองค์ประกอบคุณภาพของผลงาน

แบบการประเมินผลงาน

ชื่อ (ผู้ขอรับการประเมิน)

ตำแหน่ง กอง.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

กอง..... กรม.....

องค์ประกอบ	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ได้รับ				เหตุผล
		เรื่องที่ 1	เรื่องที่ 2	เรื่องที่ 3	เฉลี่ย	
1. คุณภาพของผลงาน	(60)					
1.1 หัวข้อ การแบ่งหัวข้อย่อยการใช้ภาษา	12					
1.2 การอ้างอิง ครบถ้วน ทันสมัย	12					
1.3 ผลงานมีความใหม่ ริเริ่มปรับปรุง ชุ่มยาก	12					
1.4 การเผยแพร่	12					
1.5 ประโยชน์	12					
รวม	60					
2. ผลงานการเผยแพร่	(20)					
2.1 ประโยชน์พื้นฐานทางวิชาการ						
2.2 ประโยชน์ทางการนำไปประยุกต์						
2.3 จำนวนผลงานที่เผยแพร่						
2.4 คุณภาพของสื่อที่เผยแพร่						
2.5 (อื่นๆ)						
รวม	20					
3. พื้นฐานและประสบการณ์ของบุคคล	20					
รวมทุกองค์ประกอบ	100					

สรุปผลการประเมิน

ผ่านการประเมิน

ลงชื่อ(ผู้ประเมิน)

(.....)

ไม่ผ่านการประเมิน

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

ชื่อสายงานอื่นๆ ที่ใช้หลักเกณฑ์การประเมินฯ
ของสายงานวิทยาศาสตร์

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| 1. สายงานนิเวศวิทยาฟิสิกส์ | (นักนิเวศวิทยาฟิสิกส์) |
| 2. สายงานฟิสิกส์รังสี | (นักฟิสิกส์รังสี) |
| 3. สายงานนิเวศวิทยาเคมี | (นักนิเวศวิทยาเคมี) |
| 4. สายงานการผลิตไอโซโทป | (นักผลิตไอโซโทป) |
| 5. สายงานชีววิทยารังสี | (นักชีววิทยารังสี) |
| 6. สายงานวิทยาศาสตร์นิเวศวิทยา | (นักวิทยาศาสตร์นิเวศวิทยา) |
| 7. สายงานวิชาการสิ่งแวดล้อม | (นักวิชาการสิ่งแวดล้อม) |
| 8. สายงานนักวิชาการมาตรฐาน | (นักวิชาการมาตรฐาน) |
| 9. สายงานวิชาการรังสี | (นักวิชาการรังสี) |
| 10. สายงานวิชาการอุทกวิทยา | (นักอุทกวิทยา) |
| 11. สายงานวิชาการผลิตภัณฑ์อาหาร | (นักวิชาการผลิตภัณฑ์อาหาร) |
-